

Schoolgids

*De Nederlandse School in Bergen, De IJsvogel
Bergen, Noorwegen
NTC-onderwijs PO/VO*

Schooljaar 2019/2020

BRIN 28RM/30NH



Inhoud

Inleiding

1. De school: wie, wat, waar
2. Waar de school voor staat
3. Onderwijs
4. Volgen van de ontwikkeling van leerlingen op school
5. Leerkrachten
6. Ouders
7. Kwaliteitszorg
8. Resultaten van het onderwijs
9. Praktische zaken
10. Namen en adressen

Inleiding

Deze schoolgids is bedoeld om ouders te informeren over het onderwijs op onze school. De schoolgids laat zien wat wij jullie en jullie kind te bieden hebben. Ouders van toekomstige leerlingen kunnen in de schoolgids lezen waarom onze school een goede keuze is. Aan ouders die al leerlingen op onze school hebben, leggen wij verantwoording af over onze manier van werken en de behaalde resultaten.

De schoolgids geeft aan waar onze school voor staat en wat jullie van ons mogen verwachten. Samen met jullie kunnen we blijven spijkeren aan de kwaliteit van het onderwijs op De Nederlandse School in Bergen, De IJsvogel. De schoolgids bevat uiteraard ook veel praktische informatie.

De schoolgids sluit aan bij het schoolplan van onze school. Dit is een beleidsdocument waarin wij voor een periode van vier jaar uitgebreid beschrijven hoe ons onderwijs in elkaar zit en wat onze plannen zijn om een goede school te blijven. Jullie zijn van harte welkom om het schoolplan eens in te kijken.

Wij hopen dat jullie onze schoolgids met plezier zult lezen. Om de informatie in de schoolgids nog beter te kunnen afstemmen op jullie wensen, horen wij graag wat jullie van onze schoolgids vinden. Zo kunnen we samen werken aan een nog betere kwaliteit van ons onderwijs.

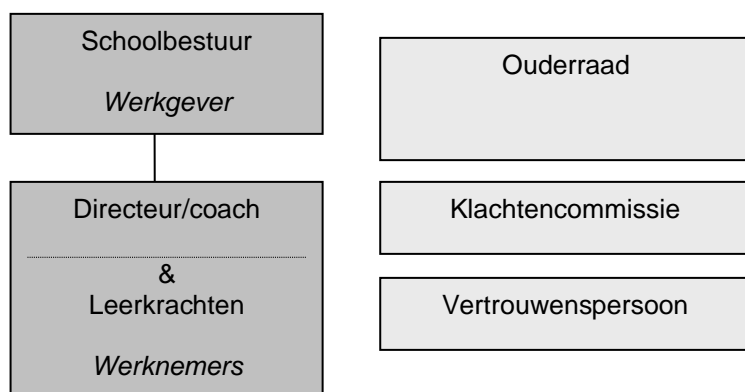
Deze schoolgids is vastgesteld door het schoolbestuur en is voorgelegd aan de ouderraad en de leerkrachten.

1. De school: wie, wat, waar

1.1 Contactgegevens

- De IJsvogel, De Nederlandse School in Bergen,
- E-mailadres: nederlandskskolebergen@gmail.com
- Website: www.ijsvogelbergen.com
- Postadres: v/Annoek Benus, Flagget 2, 5302 Strusshamn, Noorwegen.
- Locatieadres: Kronstad skole, Edvard Griegsvei 29, 5053 Bergen, Noorwegen
- Contactpersoon: Annoek Benus (tel (+47) 909 95 245)

1.2 Schoolorganigram



1.3 Wie is wie

Ons team bestaat uit de volgende mensen:

	Naam	Aanspreekpunt voor
Bestuur		
Voorzitter	Frits Haans	Bestuur
Secretaris	Jeanine Heeren	Ouders
Penningmeester	ntb	
Algemeen bestuurslid	Annoek Benus	Leraren
Onderwijsteam basisonderwijs		
Directeur	Annoek Benus	Dagelijks bestuur
Coach	Nynke Leijstra	
Groep 1-2	Regina Veldman	
Groep 3-4	Annoek Benus/Joyce Wakker	
Groep 5-6	Koen Matthys	
Groep 7-8	Andor Herrewijnen	
Onderwijsteam voortgezet onderwijs		
Coördinator	Nynke Leijstra	
VO Havo/VWO 1-3	Nynke Leijstra	

1.4 Schoolgrootte

De school telt bij het schrijven van deze gids 34 leerlingen, verdeeld over vier (combinatie)groepen. De groep voor kinderen van 4 t/m 6 jaar heet de Lieveheersbeestjes. Daarna komen de Krekels (6-7 jaar), de Krokodillen (7-8 jaar), de Tijgers (8-10 jaar), de Giraffen (10-12 jaar) en de groep met de oudste leerlingen die het Voortgezet Onderwijs volgen heet de Dino's. In sommige groepen wordt ook gebruikt gemaakt van een assistent en/of een leesmoeder, zodat de leerkracht tijd en kans krijgt om (groepjes) leerlingen apart te nemen en wat extra aandacht te geven.

De ervaring leert dat er altijd nieuwe Nederlandse gezinnen naar Bergen verhuizen die de weg naar de school weten te vinden. Het Nederlandse en het Belgische Consulaat in Bergen beschikken over brochures over de school die zij desgewenst aan geïnteresseerden uit kunnen delen. De Nederlandse vereniging heeft ook een website waarop de Nederlandse school een eigen pagina heeft. Daarnaast heeft de Nederlandse school een eigen Facebook-site.

2. Waar de school voor staat

2.1 Missie

- Onze NTC-school heeft als taak de Nederlandse/Vlaamse taal een plaats te geven binnen de totale opvoeding van het kind. In het bijzonder betekent dit dat het NTC-onderwijs de Nederlandse/Vlaamse taal en cultuur aanbiedt en tevens een bijdrage levert aan de acceptatie van de cultuur van de ander (zoals de lokale cultuur); Wij bieden zowel primair als voortgezet NTC-onderwijs aan, ongeveer 120 schooluren per jaar.
- Onze NTC-school neemt R1 en R2 kinderen aan in de leeftijd van 4 t/m 16 jaar. R1 leerlingen zijn kinderen waarvan beide ouders/verzorgers de Nederlandse/Belgische nationaliteit bezitten. De thuistaal is daarom Nederlands/Vlaams. R2 kinderen zijn kinderen waarvan minimaal één ouder Nederlandstalig is, thuis Nederlands/Vlaams spreekt en die het kind kan begeleiden bij het huiswerk. De IJsvogel laat geen R3 kinderen toe voor wie het leren van Nederlands gelijk staat aan het leren van een vreemde taal. Uit ervaring blijkt dat het onderwijzend personeel niet in staat is om deze kinderen een goed lesaanbod te geven in de huidige combinatiegroepen. Leerlingen die speciaalpedagogische hulp nodig hebben, kunnen alleen bij wijze van uitzondering worden toegelaten.
- Leerstof en vaardigheden die bij het onderwijs in Nederlandse/Vlaamse taal en cultuur overgedragen worden, staan ten dienste van de totale persoonlijkheidsvorming;
- Onze NTC-school heeft als doelstelling om alle leerlingen op 16-jarige leeftijd in de mogelijkheid te stellen om het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal te laten halen. Een andere mogelijkheid is dat de leerling op 18-jarige leeftijd, aan het eind van de loopbaan aan de Noorse Videregående Skole, eindexamen Nederlands als 'privatist' gaat doen. Voor beide examens geldt dat de kandidaat dit zelf moet regelen, maar de school kan hierbij behulpzaam zijn.
- Onze NTC-school streeft naar samenwerking met de internationale c.q. lokale school van de leerlingen, zonder dat de eigen identiteit van het NTC-onderwijs verloren gaat.
- Onze NTC-school streeft naar een goede opvang van leerlingen.

2.2 Visie

Vanwege de kenmerken van de leerling-populatie van deze NTC-locatie zijn de volgende punten belangrijk voor ons:

- ✓ Het motiveren van onze leerlingen om actief Nederlands/Vlaams te gebruiken, en zich te verdiepen in de Nederlands en Vlaamse taal en cultuur. Met name R2 kinderen dienen zo veel mogelijk gestimuleerd te worden om hun taalvaardigheden te verbeteren. Dit dient te gebeuren in een ontspannen, gemoedelijke sfeer. Dit komt ook ten goede aan de continuïteit van de school en de combinatiegroepen.
- ✓ De afstemming van het NTC-onderwijs met het onderwijs op de dagschool, om zo doublures in het taalonderwijs te voorkomen en om de beperkte leertijd zo efficiënt mogelijk te besteden. Wij proberen zo veel mogelijk aandacht te besteden aan de Nederlandse/Vlaamse taalelementen die verwarrend zijn voor kinderen die in Noorwegen opgroeien
- ✓ Aansluiting met het Nederlands/Belgisch onderwijs voor gezinnen die repatriëren. Zodra het duidelijk is dat een gezin gaat repatriëren, wordt een apart traject ingezet voor de kinderen om hen zo goed mogelijk voor te bereiden op het taalonderwijs in het thuisland.

2.3 Achtergronden / Uitgangspunten

- **Rechtspersoon**

De school is geregistreerd als een Nederlandse stichting zonder winstoogmerk. De school staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in Den Haag (kvk-nummer 27282805). Daarnaast is de school aangesloten bij de Stichting NOB. In Noorwegen is de school geregistreerd als een 'buitenlandse eenheid' bij Brønnøysundregisteret, ook zonder winstoogmerk en zonder boekhoud- en belastingplicht (organisatienummer 990 996 598).

- **Een stukje geschiedenis**

De Nederlandse School in Bergen is tot stand gekomen op initiatief van en met behulp van de financiële en praktische ondersteuning van de toenmalige Nederlandse Vereniging in Bergen. Les in de Nederlandse taal en cultuur vormde al enige jaren een speerpunt van de vereniging, en werd uiteindelijk in een professioneel jasje gegoten d.m.v. de oprichting van de Nederlandse School in Bergen op 1 januari 2006. Uit een prijsvraag kwam uiteindelijk de naam "de IJsvogel" naar voren, een naam die zich makkelijk naar het Noors laat vertalen. De IJsvogel functioneert als een zelfstandige eenheid, de Nederlandse vereniging is momenteel niet actief meer.



- **Schoolontwikkeling**

De leerlingenpopulatie is stabiel en de groepensamenstelling zorgt voor een goede doorstroom. Toch merken we dat naarmate de leerlingen ouder worden het moeilijker wordt om ze te motiveren om te blijven komen. Daarom bieden we zoveel mogelijk gevarieerd onderwijs aan en organiseren wij o.a. schoolkampen, gezellige avonden en excursies voor de oudste groepen.

- **Het klimaat van de school**

Veel mensen beseffen dat de sfeer waarin een kind moet opgroeien van groot belang is om een volwaardig mens te worden. Wij stellen daarom een vriendelijk en veilig klimaat met orde en regelmaat op prijs. Pas als een kind zich veilig voelt, kan het zich ontwikkelen. Onze leerlingen zijn medeverantwoordelijk voor een goede sfeer en worden geacht hier zelf actief aan bij te dragen. We organiseren daarom gedurende het hele schooljaar dagtochtjes/activiteiten om de onderlinge sfeer en het contact tussen de leerlingen en hun ouders te bevorderen. Elk jaar wordt een aantal Nederlandse feestdagen gevierd, waaronder in ieder geval Koningsdag en Sinterklaas. De school ondersteunt ook leerlingen die een spreekbeurt willen houden over Nederlandse onderwerpen op de lokale school. Dit alles bevordert de integratie van onze leerlingen in de Noorse maatschappij, maar draagt ook bij aan het ontwikkelen van een eigen, culturele identiteit.

Onze school kent een aantal uitgangspunten die in hoge mate onze identiteit bepalen:

- gelijkwaardigheid van alle leerlingen;
- geen discriminatie of uiting van racisme;
- eerbiediging van iedere geloofsovertuiging of levensbeschouwing.

De school wordt gekenmerkt door een informeel, open karakter, waarbij goede communicatie en wederzijds respect tussen de dagelijkse leiding, de leerkrachten, de ouders en de leerlingen centraal staat.

- **Samenwerking met de Belgische gemeenschap**

De Belgische gemeenschap in Bergen is minder groot dan de Nederlandse gemeenschap, maar ook Belgische (Vlaamstalige) leerlingen vinden de weg naar de Nederlandse school. De IJsvogel heeft een aantal Belgische leerlingen, en besteedt op diverse manieren ook aandacht aan de Belgische cultuur. Er is ook een Vlaamstalige leerkracht aanwezig.

2.4 Aannamebeleid

- **Nieuwe leerlingen**

De school is **toegankelijk voor R1 en R2 leerlingen in de leeftijd van 4 t/m 16 jaar.**

Leerlingen mogen in principe op school beginnen op het moment dat zij 4 jaar worden, maar wij raden ouders aan om bij voorkeur na een vakantie (zomer-, of kerstvakantie) op te starten. In de hogere groepen zijn nieuwe leerlingen altijd van harte welkom, maar bij opstart laat in het schooljaar bestaat de kans dat een leerling aangeraden wordt te doubleren om er zeker van te zijn dat de leerling alle leerstof tot zich kan nemen.



Aanmelding van nieuwe leerlingen geschiedt meestal telefonisch of per e-mail. De formele aanmelding vindt plaats met behulp van een intake- en planningsformulier.

Voor leerlingen die niet eerder Nederlands/internationaal onderwijs hebben gevolgd, openen wij een nieuw dossier. In een gesprek met de ouders wordt vastgesteld wat de doelen zijn met het volgen van het onderwijs aan onze school. Dit wordt vastgelegd in een handelingsplan.

Voor leerlingen die uit Nederland komen, verstrekken de ouders bij aanmelding aan de school het leerling-dossier dat bij vertrek op de vorige school is ontvangen. Hierin zijn onder andere opgenomen:

- het onderwijskundig rapport;
- de gegevens van het leerlingvolgsysteem of andere recente toetsgegevens;
- het schoolrapport;
- bewijs van uitschrijving vorige school;
- een eventueel handelingsplan.

Als een leerling elders NTC-onderwijs heeft gevolgd, zijn genoemde gegevens doorgaans eveneens beschikbaar voor wat betreft het NTC-onderwijs.

Bij leerlingen die afkomstig zijn van het internationaal onderwijs zonder NTC-onderwijs (bijv. een leerling die ergens privéles heeft genoten, of op de wereldschool heeft gezeten) ontbreken dergelijke gegevens vaak. In dat geval verzamelt de leerkracht gegevens op basis van observaties en eventueel toetsen.

Voordat de leerlingen in een nieuwe klas wordt geplaatst, vindt er een oudergesprek met de betreffende leerkracht plaats.

- **Kinderen met specifieke behoeften**

De communicatie met betrokkenen en met name de inzet van de ouders thuis en op school is van cruciaal belang om leerlingen met specifieke behoeften goed te kunnen begeleiden. Door de gekozen structuur is er zeer regelmatig contact met de ouders over de kinderen. Eventuele problemen kunnen dan ook vrijwel onmiddellijk besproken worden. De ouders worden zoveel mogelijk in dit proces betrokken. Daarnaast is er in Noorwegen een goed opvangapparaat die leerlingen met sociaal-emotionele en/of leerproblemen begeleidt (PPT). Dit gebeurt veelal op de dagschool en wij kunnen eventueel aanhaken bij het gekozen beleid. Hierbij moet wel worden opgemerkt dat geen van onze leerkrachten bevoegd is tot het begeleiden van leerlingen met sociaal-emotionele en/of leerproblemen. Gezien de intensieve manier van lesgeven kan er daarom reden zijn om dergelijke leerlingen te weigeren. Voor leerlingen waarvan dit nodig wordt geacht wordt een speciaal individueel handelingsplan opgesteld. Het handelingsplan wordt regelmatig bijgesteld aan de hand van de toetsresultaten, observatie en oudergesprekken. Daarbij worden de doelen geëvalueerd en eventueel bijgesteld. Maar ook hier geldt dat het begeleiden van deze leerlingen niet ten koste mag gaan van de andere leerlingen of van de werksfeer op school. Bij behoefte aan hulp vanuit Nederland kan de school ouders aanraden contact op te nemen met de juiste instanties in Nederland (de stichting NOB kan eventueel advies geven).

2.5 Absentiebeleid

Wij gaan ervan uit dat kinderen op onze school, net als in Nederland, leerplichtig zijn. Er wordt een absentieregistratie bijgehouden. Mocht een kind om de één of andere reden verhinderd zijn (ziekte e.d.), dan verwachten wij dat de ouders dit tijdig melden d.m.v. een telefoontje/SMS of email naar de betreffende docent(en). Mocht een leerling gedurende langere periode afwezig zijn, zonder geldige reden, of slechts gedeeltes van de lessen komen, kan dit reden zijn om de leerling verder onderwijs te weigeren.

In principe verleent de school geen verlof, mede gezien we uit ervaring weten dat dit ten koste gaat van de leerresultaten van kinderen. Onder speciale omstandigheden kan toch verlof verleend worden, mits dit tijdelijk van aard is en ouders en leerlingen bereid zijn om thuis de lesstof in te halen.

3. Onderwijs

3.1. NTC-onderwijs in het algemeen

De Nederlandse School in Bergen De IJsvogel geeft Nederlands Taal en Cultuuronderwijs (NTC-onderwijs) voor het Primaire Onderwijs (PO) en het Voortgezet Onderwijs (VO). De NTC-lessen zijn bedoeld voor Nederlandstalige kinderen die de NTC-lessen volgen naast de lessen op de plaatselijke of internationale dagscholen.

De IJsvogel is aangesloten bij de Stichting NOB (www.stichtingnob.nl). De Stichting NOB ondersteunt NTC-scholen in het buitenland door middel van gesprekken, cursussen, documenten, leerlijnen, gesprekken, en kan bij behoefte ook langskomen op de scholen in het buitenland. Tijdens de jaarlijkse bijscholing organiseert het NOB een aantal meerdaagse cursussen op deelgebieden van het NTC-onderwijs.

De IJsvogel krijgt regelmatig routinematig bezoek van de Nederlandse onderwijsinspectie en ontvangt na afloop een inspectierapport. De Stichting NOB is dagelijks bereikbaar voor vragen en begeleiding, en kan op aanvraag op bezoek komen.

3.1.1 Primair onderwijs (PO)

De IJsvogel geeft gemiddeld 3 uur per week onderwijs in de Nederlandse taal en cultuur. Het huiswerk is daarbij inbegrepen. Het doel van het onderwijs is om:

- de Nederlandse taalverwerving en taalvaardigheid verder te ontwikkelen en te stimuleren.
- de kennis van en de binding met de Nederlandse cultuur te bevorderen.

Het onderwijs wordt groepsgewijs gegeven en richt zich op aansluiting bij de doelen van het Nederlands onderwijs. De leerlingen worden 1 keer per jaar getoetst met behulp van CITO-toetsen Nederlands.

De groepen zijn als volgt ingedeeld:

- * De Lieveheersbeestjes – combinatieklas groep 1 en 2
- * De Krekels – groep 3
- * De Krokodillen – groep 4
- * De Tijgers – combinatieklas groep 5 en 6
- * De Giraffen – combinatieklas groep 7 en 8

Huiswerk vormt een belangrijke aanvulling op de lessen die worden gegeven. Het huiswerk richt zich op het consolideren van de tijdens de lessen aangeboden theorie. Van ouders wordt verwacht dat ze de kinderen hierbij begeleiden, en bovendien ervoor zorgen dat de kinderen ruimte en tijd krijgen om hun huiswerk voor de Nederlandse school goed te verzorgen. Er wordt van de kinderen verwacht dat zij naast de schooluren nog minstens 1 uur per week bezig zijn met huiswerk voor de school. De kinderen van de jongste groep zijn hiervan gevrijwaard.

3.1.1 Voortgezet onderwijs (VO)

De IJsvogel geeft gemiddeld 3 uur per week onderwijs in de Nederlandse taal en cultuur. Het huiswerk is daarbij inbegrepen. Het doel van het onderwijs is om:

- de Nederlandse taalverwerving en taalvaardigheid verder te ontwikkelen en te stimuleren.
- de kennis van en de binding met de Nederlandse cultuur te bevorderen.

Aangezien er over het algemeen niet veel VO-leerlingen zijn, komen de kinderen van het VO bijeen in 1 groep. De leeftijd van de leerlingen in deze groep loopt daarmee uiteen van 12 tot 16 jaar. Dit is deels uit praktische overwegingen, maar heeft ook als sociaal doel om van de groep oudere leerlingen een hechte groep te maken, en om uitval te voorkomen.

Het doel van het VO is afhankelijk van de wensen van de leerlingen/ouders. Over het algemeen is de wens van zowel ouders als leerlingen dat ze de mogelijkheid krijgen om Nederlandse leeftijdsgenoten te ontmoeten, en praktisch bezig te blijven met de Nederlandse taal. Wij bieden in principe geen onderwijs aan voor kinderen in de leeftijd 16-18 jaar, omdat blijkt dat daar geen animo voor is. De school kan echter individueel onderwijs afspreken met oudere leerlingen, waarbij ouders, leerling en leraar samen een lesplan opzetten, afhankelijk van het doel van de leerling.

Voor leerlingen van de IJsvogel zijn er 3 manieren om examens in de Nederlandse taal af te leggen, afhankelijk van de achtergrond en ambities van de leerlingen:

1. Fremmedspråk for privatister - Nederlandsk eksamen for privatister. In het Noorse onderwijssysteem bestaat de mogelijkheid om examens te doen in Nederlands als vreemde taal, als onderdeel van het gewone staatsexamen. Het examen kan op 3 niveau's worden genomen. Meer informatie hierover is te vinden op de site van Utdanningsdirektoratet.

Een examen als 'privatist' moet door de leerling/ouders zelf worden geregeld. De school kan hierbij begeleiden, en eventueel individueel onderwijs aanbieden als dat nodig blijkt.

2. Certificaat Nederlands als Vreemde Taal. Het CNaVT biedt vijf examenmogelijkheden, elk examen is geplaatst in een specifiek domein (maatschappelijk, educatief of professioneel) en heeft aparte doelstellingen. Het examen wordt afgenomen in Nederland. Meer informatie hierover is te vinden op de site van het CNaVT. De kandidaten moeten zichzelf inschrijven voor het examen. De school kan hierbij begeleiden, en eventueel individueel onderwijs aanbieden als daar behoefte voor is.

1. Het Staatsexamen VO – Diploma of certificaat voor vmbo, have of vwo. Een staatsexamen is gelijkwaardig aan een examen van een Nederlandse middelbare school, en wordt voornamelijk aangeraden voor leerlingen die het grootste gedeelte van hun schoolloopbaan hebben doorlopen in Nederland. Een deel van het examen moet worden afgenomen in Nederland. Meer informatie hierover is te vinden op de site van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. De kandidaten moeten zichzelf inschrijven voor het examen. De school kan hierbij begeleiden, en eventueel individueel onderwijs aanbieden als daar behoefte voor is.

3.2 Organisatie van het onderwijs

- Het NTC-onderwijs is een aanvulling op het onderwijs van de dagschool. Dat betekent dat het aantal beschikbare uren en lestijden beperkt is tot de naschoolse tijden. Kinderen zijn bovendien afkomstig van meerdere scholen en verschillende typen onderwijs, waardoor de leermethodes, lestijden en het onderlinge niveau nogal verschillen. De kinderen wonen bovendien verspreid over grote afstanden binnen Bergen en omgeving en de reistijden zijn lang (tot 2 uur). De meeste ouders werken minstens tot 16:00 uur en het Nederlandse onderwijs moet daarom na dit tijdstip gegeven worden om de ouders de kans te geven hun kinderen naar de Nederlandse leslocatie te brengen.
- Het onderwijs wordt gegeven op **maandagmiddag** na de normale schooltijden, **van 16:45 – 18:45** uur op de **Kronstad skole**. De leerlingen, met uitzondering van de leerlingen van de jongste groep, krijgen ook elke week huiswerk mee, waaraan ze ten minste een uur per week worden geacht te werken. Tijdens de lessen komt zowel de Nederlandse taal als de Nederlandse cultuur aan de orde. Daarnaast stimuleren we de kinderen ook om zoveel mogelijk Nederlandse boeken (bijvoorbeeld uit de schoolbibliotheek) te lezen. Bovendien organiseren we een aantal andere activiteiten. Wij verwijzen hiervoor naar de activiteitenkalender.
- De school volgt het Noorse schooljaar, en is gesloten tijdens de Noorse schoolvakanties. Om de ouders en kinderen tijdens de drukste periode's op de Noorse scholen te ontzien, begint de IJsvogel zowel na de zomervakantie als na de kerstvakantie één week na de Noorse schoolstart. Om dezelfde reden sluiten we het schooljaar één week eerder dan de Noorse school. Deze schooluren compenseren we middels een aantal uitstapjes tijdens weekenden.
- Wij maken gebruik van de lokalen van de Kronstad school. De school ligt centraal in Bergen en is voor alle ouders makkelijk bereikbaar. Er is parkeergelegenheid rond de school (nb, betaald parkeren). In principe huren we vijf ruime leslokalen die naast elkaar gelegen zijn. Mochten we behoefte hebben aan meerdere lokalen dan is dit mogelijk. Tussen de lokalen zijn eigen werkruimtes voor kinderen die extra begeleiding nodig hebben. Hier staan ook voldoende pc's met toegang tot internet waarvan we gebruik mogen maken. De IJsvogel heeft ook een eigen kast met eigen leermaterialen en een kast voor de bibliotheek. Kronstad skole beschikt over een schoolkeuken met verschillende elektrische fornuizen, voldoende keukengerei en dergelijke. Hier bereiden ouders volgens een corveerooster een eenvoudige warme maaltijd voor de leerlingen en de leerkrachten. Deze maaltijd verloopt onder

begeleiding van de leerkrachten, en draagt bij aan het goede sociale milieu op school. Het schoolplein en de gymzaal gebruiken we voor de schoolactiviteiten.

- Gezien het feit dat onze school zowel NTC-onderwijs aanbiedt voor de onder-, midden- en bovenbouw en ook een VO-afdeling heeft en er op dezelfde dag op dezelfde locatie les wordt gegeven, verloopt de doorstroom heel natuurlijk.
- In principe gaan leerlingen als ze de leeftijd van 12 jaar bereikt hebben over van het primaire naar het voortgezette onderwijs. Gezien de individuele aanpak van lesgeven kunnen eventuele hiaten in hun kennis goed worden opgevangen.

3.3 Groepsgrootte/Groepsindeling

- Gezien de leerling-populatie geven we hoge prioriteit aan het onderwijs aan kinderen die het Nederlands minder goed beheersen (R2 leerlingen). De school heeft echter ook een aantal R1 leerlingen, wat erg stimulerend werkt op de andere leerlingen. Onze manier van lesgeven, met een individuele aanpak in combinatiegroepen sluit hier goed op aan. Een aantal van onze leerlingen krijgen naast het onderwijs op de Nederlandse School, ook zogenaamd “moedertaal”onderwijs (d.w.z. Nederlands onderwijs op hun gewone Noorse school). De omvang van dit onderwijs is echter dermate beperkt, dat het nauwelijks bijdraagt aan de ontwikkeling van de Nederlandse taal, maar hooguit een ondersteuning vormt. Het merendeel van onze leerlingen komt overigens niet in aanmerking voor moedertaalonderwijs, o.a. vanwege grote geografische afstanden. Een ander belangrijk punt is dat kinderen ook veel van elkaar leren en het motiverend werkt om regelmatig contact te onderhouden met andere Nederlandse/Belgische kinderen.
- Gezien het aantal leerlingen, hebben we ervoor gekozen om met combinatiegroepen te werken. De indeling in groepen wordt bepaald deels door de leeftijd en deels door het niveau van de leerlingen. Er wordt grotendeels klassikaal lesgegeven, maar tijdens de lessen wordt er ook tijd gemaakt voor opdrachten die zijn aangepast aan het niveau van de individuele leerlingen. Hierbij stimuleren we de samenwerking tussen kinderen die ongeveer op hetzelfde niveau zitten.
- Tijdens de eetpauze komen alle combinatiegroepen samen en mogen leerlingen zelf kiezen naast wie ze zitten. De leerkrachten eten ook mee en dit schept een gemoedelijke, informele sfeer. De regel geldt dat er ook tijdens de maaltijd Nederlands wordt gesproken.
- Elke klaslokaal heeft een eigen videokanon en filmscherm, waardoor er ook regelmatig van filmmateriaal gebruik wordt gemaakt tijdens de lessen. Wij maken oa gebruik van de programma's van Schooltv, waarvoor ook lesmateriaal verkrijgbaar is. Dit werkt erg motiverend voor de leerlingen.
- In het primaire onderwijs wordt regelmatig gebruik gemaakt van onderwijsassistenten en leesouders.

3.4 Onderwijsaanbod en methoden

- **Groep 1 en 2**

Kleuters leren al doende, tijdens hun spel. Wij spelen daarop in door te zorgen voor activiteiten waarbij veel gesproken moet worden - liedjes, prentenboeken, spelletjes e.d. Op deze manier breiden ze hun woordenschat uit, en worden ze gestimuleerd de Nederlandse taal actief te gebruiken. Bovendien wordt veel aandacht geschonken aan voorbereidende lees- en schrijfactiviteiten. Er wordt een grote verscheidenheid aan ontwikkelingsmateriaal gebruikt, zoals liedjes, plaatjesboeken, educatieve software, knutselmaterialen, puzzels en andere (taal)spelletjes. Bovendien maken we gebruik van de project- en platenboeken van de Piramidemethode van de Cito-groep. De nadruk ligt op het verkrijgen van een basiswoordenschat en de verdere taalontwikkeling.

Aan de hand van thema's komen alle aspecten die van belang zijn voor de ontwikkeling van het jonge kind aan de orde. We denken hierbij aan de jaargetijden, de evenementenkalender, feestdagen, verkeer, tellen e.d. Hiernaast is er grote aandacht voor samen spelen, de zelfstandigheid en expressie.

- **Groepen 3 t/m 8**

In deze groepen staat het lees- en schrijfonderwijs voorop. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methodes die door het NOB worden aangeraden. Dit zijn methodes die ook door de scholen in Nederland worden gebruikt. Het onderwijs aan de hand van deze methodes wordt afgewisseld met het gebruik van andere materialen zoals (voorlees)boeken, educatieve televisieprogramma's en spelletjes. Dit wordt aangevuld met eenvoudige opdrachten als het opstellen van brieven aan familie, spreekbeurten, boekpresentaties of chatten met familieleden via Internet. Bovendien wordt er tijd gemaakt voor sociale activiteiten, zoals creatieve activiteiten of gezelschapsspelletjes.

Groep 3 en 4 maken gebruik van De Leessleutel 2 en Taal actief.

Groep 5-8 gebruikt hoofdzakelijk Taal Actief 3 als remediërend materiaal. Daarnaast maakt groep 5 t/m 8 gebruik van Nieuwsbegrip (met actuele artikelen over recente gebeurtenissen/nieuwsberichten),

- **Het Voortgezet Onderwijs**

De leerlingen die het voortgezet onderwijs volgen, maken gebruik van de methode *Nieuw Nederlands*, aangepast aan hun niveau (Mavo/Havo/VWO). Daarnaast wordt er ook aandacht besteed aan (jeugd)literatuur en nieuwsbegrip. Er wordt onder andere naar het jeugdjournaal gekeken, en er is aandacht voor creatieve processen als het schrijven van gedichten, liedjes, boekbesprekingen e.d.

- **Nederlandse cultuur**

Goede kennis van de Nederlandse/Vlaamse cultuur is belangrijk voor een goed taalbegrip. Daarom besteden wij, vooral in de hoogste groepen, ook veel aandacht aan de Nederlandse/Vlaamse cultuur. We maken hierbij actief gebruik van de Cultuurlessen die door

de Stichting NOB zijn uitgegeven (NederLAND INZICHT). Verder volgen we de actualiteiten (in Nederland) via Internet en/of Nederlandse kranten.

De IJsvogel is verantwoordelijk voor de viering van traditionele feestdagen en vieringen als Sinterklaas en Koningsdag, maar doet dit in samenwerking met de Nederlandse vereniging. Deze feestdagen worden op school georganiseerd, veelal buiten de gewone schooltijden om. Tijdens het onderwijs komen deze, maar ook andere gewoontes en/of tradities rond Oud en Nieuw, Carnaval, Pasen, en bijvoorbeeld gewoontes rond Moeder- en Vaderdag etc. ter sprake.

- **Thuis**

Taal leeft niet in een vacuüm en wij benadrukken bij de ouders steeds weer dat het actieve gebruik van de Nederlandse taal thuis een voorwaarde is voor het slagen van het Nederlandse onderwijs van de IJsvogel. Het gebruik van internet, auditief en visueel materiaal geeft de leerling de mogelijkheid om ook thuis actief met de taal bezig te zijn. Leuke websites zijn www.squala.nl (abonnement), www.npo.nl (voorheen 'uitzending gemist'), www.sinterklaasjournaal.nl etc. Bovendien is het belangrijk dat er thuis veel wordt gelezen met het kind. Voorlezen is leuk, leerzaam en gezellig. Samen hardop lezen (ieder een zin, een alinea, een blz) is ook een leuke manier van samen op een ontspannen manier met de taal bezig zijn. De school bezit een eigen schoolbibliotheek, waaruit de kinderen vrij boeken kunnen lenen. De schoolbibliotheek heeft ook luisterboeken, dvd's, cd's etc.

4. Volgen van de ontwikkeling van leerlingen op school

4.1 Leerlingenvolgsysteem

De IJsvogel gebruikt de methodeafhankelijke CITO-toetsen om de kinderen te toetsen. Voorlopig worden allen de toetsen Woordenschat en Begrijpend lezen afgenomen. Bovendien wordt gebruik gemaakt van de methodeafhankelijke toetsen.

4.3 Rapportage en doorstroming

- **Rapporten**

Aan het einde van het schooljaar krijgen de kinderen een rapport mee naar huis, Dit is een woordrapport gecombineerd met een persoonlijk commentaar. Deze rapporten dienen uiteindelijk te worden ondertekend door de ouders en weer ingeleverd te worden bij de leerkrachten. Deze rapporten zijn voor veel kinderen een goede motivatiefactor, en voor de ouders een manier om de ontwikkelingen van hun kind bij te houden.

- **Zittenblijven of klassen overslaan**

Tijdens een lerarenvergadering aan het einde van het schooljaar wordt de groepsindeling van het volgende schooljaar bepaald. Wij kijken hierbij niet alleen naar de leerresultaten van de kinderen, maar ook naar sociale contacten. De individuele aanpak van het onderwijs leidt ertoe dat zittenblijven in principe niet mogelijk is. Het gebeurt doorgaans alleen wanneer de leerresultaten en de ontwikkeling van een kind opvallend achterblijven bij die van de meeste klasgenoten en de school hiervoor geen andere oplossing gevonden heeft. Een groep overslaan gebeurt alleen wanneer de resultaten van het kind opvallend boven de norm uitsteken. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders, zeker gezien het feit dat dit in Noorwegen zelden of nooit voorkomt. Voor kinderen die moeite hebben met de stof is er remediërend materiaal. Voor kinderen die snel door het aangeboden materiaal zijn, zijn er extra boeken (Leessleutel Deel B, Taalactief Extra).

4.4 Algemene gang van zaken bij vertrek van een leerling naar een Nederlandse school

- De doelstelling van onze school is onze leerlingen voldoende kennis van de Nederlandse taal en cultuur bij te brengen om een eventuele vervolgopleiding in Nederland haalbaar te maken. Aangezien wij ons alleen richten op de Nederlandse taal, kunnen wij geen uitspraken doen over de keuze van het vervolgonderwijs, omdat wij geen overzicht hebben over de leerdoelen van andere vakken op de dagschool, zowel de Nederlandse als de Noorse.
- In de laatste week voor het vertrek is er een eindgesprek met de ouders door de groepsleerkracht en de directeur. De ouders ontvangen het individuele begeleidingsplan voor de nieuwe school. Het dossier omvat:
 - het onderwijskundig rapport;
 - het traditionele rapport;
 - het leerlingvolgsysteem;
 - bewijs van uitschrijving.Mocht de nieuwe Nederlandse school het nodig achten extra toetsen af te nemen voordat tot aanneming kan worden gegaan, dienen de ouders de kosten hiervan (inclusief extra arbeidsuren leerkrachten) te vergoeden.
- Uit ervaring is gebleken dat leerlingen die terugverhuizen naar Nederland ondanks de aanbevelingen van de Noorse dagschool en de IJsvogel niet altijd door de nieuwe school in Nederland worden geplaatst in de groep waarin zijn op basis van hun leeftijd en (toets)resultaten thuishoren. Uit contact is echter gebleken dat de betreffende leerlingen nauwelijks problemen ondervonden bij de aansluiting en dat eventuele hiaten in hun kennis snel ingehaald konden worden. Het ligt in de bedoeling om gedurende een periode van een jaar contact te houden met de leerlingen die terugverhuisd zijn naar Nederland. Dit is van belang voor de leerling om de overgang naar de Nederlandse leersituatie zo soepel mogelijk te laten verlopen. Daarnaast geeft het onze school de mogelijkheid om onze doelstellingen te evalueren en indien nodig aan te passen.

5. Leerkrachten

5.1 Leerkrachten

Nynke Leijstra (hoofddocent en coach, leerkracht VO): Leraar voortgezet onderwijs (Nederlands, Engels, Drama), 2^e graads lesbevoegdheid, ruim tien jaar moedertaalonderwijs Nederlands in Bergen, onderwijzeres voortgezet onderwijs in Arna. Werkzaam bij de IJsvogel vanaf de oprichting.

Annoek Benus (directeur en leerkracht groep 4): Vertaler/tolk Nederlands, onderwijservaring Nederlands kleuter- en basisonderwijs. Annoek heeft de NOB cursussen “Kleuters op NTC” en “Met woorden in de weer” en “Aan de slag met gedragsproblemen” gevolgd. Werkzaam bij de IJsvogel vanaf de oprichting. Voor de oprichting van de school werkzaam als leerkracht Nederlands voor de Nederlandse vereniging.

Regina Veldman (leerkracht groep 1-2): In 2013 naar Noorwegen verhuisd. Werkzaam in de touristische branch. Leerkracht onder begeleiding van de coach.

Joyce Wakker (leerkracht groep 3): Werkzaam als modelleerder/hydro ingenieur in Bergen Noorwegen op het onderzoeksveld klimaatverandering en overstromingen. In 2010/11 leesmoeder groep 3 en 4, 2011/12 assistent groep 3 en 4. Sinds 2012 leerkracht aan de IJsvogel.

Andor Herrewijnen (leerkracht groep 7-8): Woont sinds kort in Noorwegen, afgestudeerd aan de PABO in Nederland in 2018. Heeft tijdens zijn opleiding stage gelopen in Noorwegen.

Koen Matthys (leerkracht groep 5-6): Werkzaam bij de BKK. Assistent bij de Lieveheersbeestjes 2012-14, sinds 2014 werkzaam als leerkracht aan de IJsvogel.

Johan van Sloten assisteert bij de Lieveheersbeestjes.

5.2 Wijze van vervanging bij afwezigheid

- Er kunnen redenen zijn dat leerkrachten niet aanwezig zijn, zoals ziekte of het volgen van cursussen. In de regel zal de vervanging intern worden opgelost, om zo veel mogelijk te voorkomen dat leerlingen vanwege afwezigheid van de leerkracht de school moeten verzuimen. Gezien het grote aantal assistenten en de mogelijkheid om groepen samen te voegen is van lesuitval vrijwel geen sprake.

5.3 Personeelsbeleid

- Ons lerarenteam bestaat uit enthousiaste en ervaren leerkrachten. Een aantal van hen zijn al sinds de opstart van de school aan de school verbonden. Ondanks enkele wisselingen hebben we vacatures altijd kunnen invullen. Wij verwachten daarom ook in de toekomst geen problemen op dit gebied.

5.4 Scholing van leraren

- Belangrijk is dat het team de ontwikkelingen binnen het onderwijs in Nederland volgt. De school streeft ernaar jaarlijks 1 of 2 leerkrachten naar de NOB Bijscholingscursus te sturen. De betreffende docent(en) informeert de rest van het lerarenteam na afloop over de opgedane ervaringen. Onze leerkrachten zijn over het algemeen erg enthousiast over de NOB cursussen.

6. Ouders

6.1 Belang van betrokkenheid van ouders

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind. Dit betekent dat de ouders er voor zorg dienen te dragen dat de kinderen op tijd en met de vereiste materialen (boeken, schriften e.d.) op school komen. Van Nederlands/Vlaams-talige ouders verwachten wij dat ze tijdens hun aanwezigheid op de school geen Noors spreken.

Wij proberen een goede samenwerking te creëren door de school toegankelijk te maken voor de ouders, maar vragen om begrip voor het feit dat wij een klein aantal lokalen ter beschikking hebben, en de kinderen in deze voor gaan.

Bovendien is het voor het zelfvertrouwen van de jongste kinderen niet bevorderlijk als ze tijdens de lessen of de pauze hun ouders tegenkomen. Dat is ook de reden waarom ouders niet worden uitgenodigd tijdens de warme maaltijd.

Er zijn binnen de opzet van de school ook diverse posten die bezet dienen te worden door ouders. Er wordt dan ook verwacht dat ouders zitting nemen in de ouderraad, het bestuur, of zich anderzijds bezighouden met de organisatie van de school.

- **Huiswerkbegeleiding**

Het leren van een taal gaat niet zonder oefenen. Daarom krijgen de leerlingen van groep 3 en hoger wekelijks huiswerk dat wordt aangepast aan hun individuele niveau. Hiervoor hebben we de volgende redenen:

- huiswerk vormt een aanvulling op NTC-onderwijs, dat in aantal uren beperkt is;
- het is een belangrijke mogelijkheid de leerlingen te brengen tot een persoonlijke en zelfstandige verwerking van de lesstof;
- er moet taakbewustzijn bij de leerlingen worden aangekweekt met het oog op de hoeveelheid huiswerk die in het voortgezet onderwijs aan de kinderen wordt opgegeven.
- van de ouders wordt verwacht dat zij hun kinderen actief begeleiden bij hun huiswerk. Dit versterkt bovendien de band tussen de ouders en de school en geeft de ouders de mogelijkheid de ontwikkelingen van hun kinderen op de huid te volgen.

Voor de leerlingen van groep 1 en 2 kan eventueel ook huiswerk meegegeven worden, maar dit geschiedt alleen op verzoek van de ouders.

6.2 Ouderactiviteiten

Van de ouders wordt verwacht dat zij om de beurt koken op school en actief deelnemen aan het organiseren van de diverse schoolactiviteiten.

- We vragen de ouders om de beurt een eenvoudige, degelijke warme maaltijd te verzorgen voor de leerlingen (bijv. pasta, nasi, lapskaus, etc.). De kosten hiervoor worden niet vergoed door de school. Aan het begin van het lesjaar ontvangen de ouders hiervoor een eigen corveerooster. Ruil eventueel met een andere ouder. Het corvee volgt de leerlingenlijst, d.w.z. dat een gezin met meerdere kinderen op school vaker corvee heeft dan een gezin met maar één leerling op school. Degene die corvee heeft doet ook de afwas en zet de tafels weer terug op hun plaats, dweilt de vloer en zet het vuilnis bij de buitendeur. Meestal zijn andere ouders bereid om een handje mee te helpen.
- Onze school organiseert elk jaar, veelal in samenwerking met de Nederlandse vereniging, een aantal vaststaande buitenschoolse activiteiten. Voor deze activiteiten worden de ouders in het kader van de ouderparticipatie om medewerking gevraagd. Tot de vaste activiteiten behoren in elk geval:
 - Sinterklaasfeest en knutsel-, en bakmiddag.
 - Kerstviering
 - Koningsdagviering
 - Belgische Dag
 - Uitstapjes/excursies
- Kinderen die jarig zijn (geweest) mogen naar eigen wens in hun eigen klas trakteren. Op verzoek van de ouders houden we de traktaties klein en bij voorkeur gezond (fruit, kaasblokjes of een ijsje).

6.3 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

- Ouders krijgen zo veel mogelijk informatie. Dit gebeurt op de eerste plaats tijdens de intake gesprekken en oudergesprekken. Bovendien staan leraren altijd klaar voor een gesprekje voor of na de les, als de ouders aangeven daar behoefte aan te hebben.
- Elke leerling krijgt aan het begin van het schooljaar een overzicht met de belangrijkste schoolregels. Hierin vinden de ouders belangrijke informatie over de praktische gang van zaken op school, het onderwijzend personeel met telefoonnummers e.d.
- In een aantal groepen krijgen de kinderen een eigen huiswerkplan mee, of worden de ouders per e-mail op de hoogte gehouden van de vorderingen in de klas.
- Vanwege de beperkte tijd die wij hebben, worden er geen aparte oudergesprekken georganiseerd. De leraren kunnen wel ieder moment aangesproken worden door ouders, en eventueel op individuele basis een oudergesprek regelen.
- Meestal vindt in de loop van het schooljaar ook een gezamenlijke informatieavond plaats. Deze avond staat in het teken van de informatievoorziening aan de ouders over alle zaken die met het onderwijs aan de groep te maken hebben, zoals onderwijsvisie, gebruik van leermiddelen, huiswerk, enzovoorts.

- Ouders vragen om een gesprek wanneer ze vragen hebben over de resultaten of gedrags- of leerproblemen van hun kind. In gevallen waarin de leerkracht een gesprek met de ouders noodzakelijk acht, zal hij/zij uiteraard het initiatief daartoe nemen. Indien voor de ouders de informatie onvoldoende blijkt te zijn, is deze zowel schriftelijk als mondeling altijd verkrijgbaar. Met uitzondering van persoonlijke dossiers van leerkrachten en leerlingen (leerlingenmap) en specifieke vertrouwelijke stukken zijn alle gegevens ter inzage, bijvoorbeeld het schoolplan, de schoolgids, enzovoorts. Van de ouders wordt verwacht dat zij vertrouwen hebben in het onderwijzend personeel. Begrip en respect voor elkaar zijn uitgangspunten voor een goede communicatie. Juist in het kader van het NTC-onderwijs is het bovendien noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van Nederlandse taalbeheersing. Daarmee verband houdt de mate waarin thuis Nederlands wordt gesproken. Op school zijn de leerkrachten de eerstverantwoordelijken voor de kinderen; de directeur heeft de eindverantwoordelijkheid over de algehele gang van zaken met betrekking tot de NTC-leslocatie.
- In een jaar dat de Inspectie van het Onderwijs onze school heeft bezocht, geven wij de ouders inzicht in de conclusies van de inspectie. Conclusies van eerdere bezoeken kunt u downloaden vanaf de site van de Inspectie van het Onderwijs (www.onderwijsinspectie.nl). Neem eventueel contact op met de directeur

6.4 Klachtenregeling

Onze school heeft een klachtenregeling. Deze is te vinden via het dagelijks bestuur of de ouderraad. Een ouder met een klacht heeft over de school of over een medewerker van de school kan gebruikmaken van deze regeling. Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Bijvoorbeeld: een ouder met een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht, neemt hierover eerst contact op met de desbetreffende leerkracht. Daarna wordt contact opgenomen met de directeur. Als dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, wordt contact opgenomen met het schoolbestuur.

Bij een klacht wordt er altijd een stappenplan gevolgd. Dat plan ziet er als volgt uit:

- Stap 1** De klager neemt de klacht rechtstreeks op met degene over wie de klacht gaat
- Stap 2** Als beide partijen geen bevredigende oplossing voor het probleem kunnen vinden, wordt de directeur van de school ingeschakeld. Deze kan overigens ook al in de eerste stap bij de kwestie worden betrokken, maar alleen met instemming van een van beide partijen.
- Stap 3** Indien ook na het overleg met de directeur de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, wordt de zaak voorgelegd aan het schoolbestuur. Dit zal in voortdurend overleg met de directeur de kwestie bezien en hopelijk tot een oplossing kunnen brengen.

Ook kan worden besloten om de aan de school verbonden vertrouwenspersoon in te schakelen. Deze zal in voortdurend overleg met alle betrokkenen nagaan of de klacht door

bemiddeling bevredigend kan worden opgelost. Momenteel is Pauline Stehouwer onze vertrouwenspersoon. Haar gegevens staan in hoofdstuk 10.

Mocht de aard van de klachtafhandeling in onderling overleg niet mogelijk maken of heeft de afhandeling niet naar tevredenheid plaatsgevonden, dan kan een beroep worden gedaan op de Landelijke klachtencommissie van de vereniging van bijzondere scholen. Contactgegevens staan in hoofdstuk 10.

Voor klachten die betrekking hebben op zaken als seksuele intimidatie kunt ouders ook terecht bij de speciaal hiervoor aangestelde Vertrouwensinspecteur. Contactgegevens staan in hoofdstuk 10.

6.5 Inspraak

- Ouderactiviteiten worden altijd gepland in overleg met de ouderraad. De voorzitter van de ouderraad zit in het bestuur van de school. De ouderraad wordt gekozen door de ouders zelf, waarbij men probeert zoveel streeft naar een goede representatie van het leerlingenbestand (R1 en R2 ouders, ouders van leerlingen uit verschillende combinatiegroepen, Nederlandse/Belgische ouders, etc.).
- Ouders kunnen altijd eerst contact opnemen met de ouderraad voor ideeën, verbeteringen, etc. De directeur zit ook in de ouderraad en heeft regelmatig bijeenkomsten met de ouderraad (minimaal tweemaal per jaar).

7. Kwaliteitszorg

7.1 Kwaliteitszorgbeleid

Kwaliteitszorg is de wijze waarop het schoolbestuur op hoofdlijnen de kwaliteit van het onderwijs analyseert, verbetert en evalueert.

De onderwijsinspectie bezocht najaar 2018 onze school. De kwaliteit van het geboden onderwijs was goed, ondanks een aantal verbeterpunten. Deze verbeterpunten zijn daar waar mogelijk opgenomen in het schoolplan.

Het kwaliteitsbeleid van de school wordt vastgelegd voor een periode van 4 jaar in een schoolplan.

We proberen de kwaliteit van onze school steeds te verbeteren door in de gaten te houden of de kwaliteit nog goed is, te kijken wat beter kan en die verbeteringen door te voeren. Het is ons streven om één keer in de drie jaar een ouderenquête te houden, waarbij er ruimte wordt gegeven om anoniem opmerkingen, aanmerkingen, kritiek of nieuwe ideeën op te sturen.

De volgende punten zijn opgezet als aandachtspunten voor het komende schooljaar:

Speerpunt	Verantwoordelijk
Ouderenquête	Directie en bestuur
Kwaliteitscontroles	Directie
Goede financiële reserves opbouwen	Directie en bestuur
Aanschaf CITO-toetsen	Directie
Aanschaf leerlingenvolgsysteem	Directie
Ouderraad versterken	Directie
Investeren in bijscholing team	Directie
Website vernieuwen	Directie en ouders
Toename aantal contacturen (alt. gebonden huiswerk)	Directie en ouders
Behoud goede relatie Kronstad skole	Directie
Aandacht aan motivatie leerlingen	Directie en ouders

De resultaten die wij de afgelopen jaren hebben geboekt zijn onder andere:

- Aanschaf van alle benodigde leermiddelen en het opzetten van een schoolbibliotheek.
- Aanschaf en gebruik van remediërend materiaal voor het begrijpend lezen (Goed Gelezen)
- Goede, goedkope locatie.
- Het aanstellen van een leraar met een PABO-opleiding

7.2 Ontwikkelingen in de school

- De school en het lerarenteam functioneren goed.
- De resultaten van de evaluatie worden gecommuniceerd naar de ouders, de leerkrachten, de dagelijkse leiding en andere betrokkene.

7.3 Relatie school met omgeving

De school onderhoudt goede relaties met:

- Kronstad school
- De Gemeente Bergen
- De Nederlandse Ambassade in Oslo.
- De Nederlandse vereniging in Bergen en Stavanger.
- De Stichting NOB en met andere NOB scholen in Noorwegen

8. Resultaten van het onderwijs

8.1 Vorderingen in basisvaardigheden

- De toetsen van het leerlingvolgsysteem zijn genormeerd om vergelijking met de “gemiddelde” basisschoolleerling mogelijk te maken. Voor R1 leerlingen geldt dat toetsing gebeurt volgens de normen van de leeftijdsgroep. Voor R2 leerlingen gebeurt de toetsing volgens normen van het niveau waarop lesgegeven wordt, met maximaal twee jaar achterstand op de leeftijdsgroep.

8.2 Cijfers van uitstroom en aansluiting

Wij hebben afscheid moeten nemen van 6 leerlingen, en hebben met ingang van het nieuwe schooljaar 5 nieuwe leerlingen mogen verwelkomen.

9. Praktische zaken

9.1 Schooltijden

- Maandagen van 16:45 uur – 18:45 uur.
- Er wordt gezamenlijk gegeten van 17:30 -18:00 uur in de schoolkantine (de jongste groep begint alleen om 17:30 uur, de ouder groepen komen om 17:45 uur).
- De lessen worden gegeven op Kronstad school, Edvard Griegsvei 29, 5053 Bergen

9.2 Veiligheid

- De school hecht grote waarde aan de veiligheid van onze leerlingen en docenten. Wij verwijzen hierbij naar de in Noorwegen geldende regels voor veiligheid, waaraan wij ons conformeren. Verder houden wij ons aan het brandprotocol van Kronstad school. Alle leerkrachten hebben daartoe een eigen instructie ontvangen. Buitenactiviteiten worden alleen georganiseerd wanneer er voldoende onderwijzend personeel is om de kinderen te begeleiden. Wij streven er voortdurende naar een veilige leeromgeving te schapen. De Nederlandse school in Bergen is aangesloten bij de Stichting NOB en maakt uit dien hoofde gebruik van de centrale verzekering via de Stichting.

9.3 Vakantierooster

Voor vakanties en vrije dagen volgen wij het schoolrooster van de gemeente Bergen dat zowel voor het basisonderwijs als de openbare kinderdagverblijven geldt.

In gesprekken vragen we ouders hun verlof zo veel mogelijk met de schoolvakanties te laten overeenkomen. Indien dit niet lukt, krijgt de leerling schoolwerk mee voor de betreffende periode.

9.4 Naschoolse activiteiten voor leerlingen

Zie ouderactiviteiten.

9.5 Ouderbijdrage

- De vaststelling van de hoogte van het lesgeld geschiedt door het bestuur in overleg met de ouderraad. De school heeft geen winstoogmerk en daarom zal de hoogte van de bijdrage afgestemd worden op de reële kosten. De ouderlijke bijdrage is op het moment van schrijven NOK 2750 (circa € 300) per jaar per kind. Gezinnen met meerdere leerlingen op school krijgen een korting van kr. 500 per leerling voor het tweede, kr. 750 voor het derde kind, kr. 1000 voor het vierde kind etc. Ouders van leerlingen die buiten Bergen wonen en een reistijd hebben van meer dan een uur kunnen bij het bestuur een verzoek indienen tot extra korting i.v.m. de extra reiskosten. Er wordt geen korting gegeven bij eerder vertrek. Aan het eind van het schooljaar ontvangt elk gezin een factuur. Gezinnen met meerdere kinderen op school mogen het schoolgeld in termijnen betalen.
- De ouderbijdrage wordt gebruikt voor het aanschaffen van lesmateriaal, huur van de locatie, salariëring van het onderwijzend personeel en eventuele uitgaven voor buitenschoolse activiteiten.
- De kosten voor de warme maaltijd (corvee) dragen de ouders zelf.
- Afgezien van de Lieveheersbeestjes, nemen de leerlingen elke les een eigen map en etui mee met daarin: pen, een geslepen potlood, gum, puntenslijper, kleurpotloden, lijm, schaar etc.

9.6 Schoolverzekering voor leerlingen en leerkrachten

- De Nederlandse school in Bergen sluit zich aan bij de Stichting NOB en maakt uit dien hoofde gebruik van de centrale verzekering via de Stichting.

9.7 Sponsoring

- Naast het schoolgeld ontvangt de Nederlandse school ook jaarlijks subsidie van de Gemeente Bergen. Bovendien is in het voorjaar van 2017 de subsidie van de Nederlandse overheid hervat.

9.8 De jaarplanning schooljaar 2019/2020

	datum	tijd	activiteit	opmerkingen
ma	26 augustus	16:45-18:45		eerste les n.d. zomervakantie
ma	2 september	16:45-18:45		
zo	8 september	11:00-19:00	Expeditie Askøy	Ouders + kinderen
ma	9 september	geen les ivm 'planleggingsdag' Noorse scholen		
ma	16 september	16:45-18:45		
ma	23 september	16:45-18:45		
ma	30 september	16:45-18:45	informatieavond ouders	voor alle ouders, 18.00-18.45
ma	7 oktober	herfstvakantie		
ma	14 oktober	16:45-18:45		
ma	21 oktober	16:45-18:45		
ma	28 oktober	16:45-18:45		
ma	4 november	16:45-18:45	spelletjesavond	
ma	11 november	16:45-18:45		
za	16 november	11:00-16:00	CITO-toetsen	apart per groep, duurt ong. 1.5 uur
ma	18 november	16:45-18:45		
ma	25 november	16:45-18:45		
ma	2 december	16:45-18:45		
to	5 december	18:00-20:00	Sinterklaas	Ook voor niet-leden van de NL school
ma	9 december	16:45-19:45		
ma	16 december	16:45-19:45	kerstviering	
ma	23 december	kerstvakantie		
ma	30 december	kerstvakantie		
ma	6 januari	16:45-18:45		eerste les n.d. kerstvakantie
ma	13 januari	16:45-18:45		
ma	20 januari	16:45-18:45		
ma	27 januari	16:45-18:45		
ma	3 februari	16:45-18:45		
ma	10 februari	16:45-18:45		
ma	17 februari	16:45-18:45	carnaval	
ma	24 februari	wintervakantie		
ma	2 maart	16:45-18:45		
ma	9 maart	16:45-18:45		
ma	16 maart	16:45-18:45	filmavond	
ma	23 maart	16:45-18:45		
ma	30 maart	16:45-18:45		
ma	6 april	paasvakantie		
ma	13 april	paasvakantie		
ma	20 april	16:45-18:45		
ma	27 april	17:00-20:00	Koningsdag	Ook voor niet-leden van de NL school
ma	4 mei	16:45-18:45		
ma	11 mei	16:45-18:45		
za	16 mei	13:00-20:00	expeditie Sotra	Ouders + kinderen
ma	18 mei	16:45-18:45		
ma	25 mei	16:45-18:45		
za	30 mei	11:00-16:00	CITO-toetsen	apart per groep, duurt ong. 1.5 uur
ma	1 juni	pinksteren		
ma	8 juni	16:45-18:45		laatste les v.d. zomervakantie

10. Namen en adressen

10.1 Externe contacten

Onze school maakt deel uit van een groter netwerk:

Stichting NOB ons advies op onder meer onderwijskundig en bestuurlijk gebied.
De kwaliteit van het onderwijs wordt beoordeeld door de Nederlandse onderwijsinspectie.
Wij zijn niet de enige school Nederlandse school in het buitenland. Over de gehele wereld zijn er ruim 200 scholen die onderwijs verzorgen dat zich richt op volledig dagonderwijs of de Nederlandse taal- en cultuur (NTC).

10.2 Contactgegevens

- **Nederlandse school De IJsvogel**
Locatie: Kronstad Skole, Edvard Griegsvei 29, 5053 Bergen.
Postadres: v/Annoek Benus, Flagget 2, 5302 Bergen.
www.ijsvogel.no
Email: schoolleider@ijsvogel.no
- **Den Nederlandske Foreningen i Bergen**
v/Frits Haans
Slettebakksvei 37
5093 Bergen
email: info@dnfb.net
www.dnfb.net
organisatienr: 982064147
- **Teamleden**
Directeur: Annoek Benus (tel: 90995245) email: annoek@gmail.com
Groepsleraren: Nynke Leijstra (tel: 91819298) email: nynke.leijstra@icloud.com
Joyce Wakker (tel: 93272625) email: joyce.wakker@zonnet.nl
Regina Veldman (tel: 40723019) email: Regina@familieveldman.com
Andor Herrewijnen (tel. 93491412) email: andorherrewijnen@hotmail.com
Koen Matthys (tel: 90288862) email: Koen.Matthys@bkk.no
- **Schoolbestuur**
Voorzitter/contactpersoon: Frits Haans (tel. 47249647)
Secretaris: Jeanine Heeren (48603804).
Penningmeester: ntb
Algemeen bestuurslid: Annoek Benus (tel. 90995245)
- **Ouderraad/OR** **ouderraaddnsb@hotmail.com**
voorzitter: Jeanine Heeren (48603804).
lid: nog niet bekend ttv het schrijven van deze gids
lid: nog niet bekend ttv het schrijven van deze gids



- **Vertrouwenspersoon**
Pauline Stehouwer (tel 90075914)

10.2 Contactinformatie externe instanties

- Onderwijsinspectie (afdeling buitenland):
Bezoekadres: Spoorlaan 420, 5038 CG Tilburg (1^e etage)
Correspondentieadres: Postbus 88, 5000 AB Tilburg
E-mail Afdeling Buitenland: buitenland@onderwijsinspectie.nl
Website: www.onderwijsinspectie.nl
Telefoon vragen van ouders over onderwijs in het buitenland: +31 77 46 56 767

Speciaal voor leerkrachten, directie en bestuursleden is er een rechtstreeks nummer:
+31 (0)88 669 60 60.
- Vertrouwensinspecteur (voor meldingen van seksuele intimidatie en seksueel misbruik; lichamelijk geweld; grove pesterijen; extremisme en radicalisering):
Rijksinspectiekantoor Utrecht
Telefoon: **0031 30 670 6001**
Website: www.onderwijsinspectie.nl Zoek op 'vertrouwensinspecteurs'
- Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (Stichting NOB)
Parkweg 20a
2271 AJ Voorburg
Telefoon: + 31 70 386 66 46
Website: www.stichtingnob.nl
E-mail: info@stichtingnob.nl
- Landelijke Klachtencommissie Vereniging Bijzondere Scholen (Landelijke Klachtencommissie van de VBS) (voor klachten van ouders en scholen die de schoolinterne klachtenprocedure al doorlopen zijn)
Postbus 95572
2509 CN Den Haag
Telefoon: + 31 70 331 52 26
E-mail: LKC@vbs.nl
Website: www.vbs.nl
- Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT)
Universiteit van Amsterdam
Spuistraat 134
1012 VB Amsterdam
Telefoon: + 31 (0)20 525 46 15
Website: www.cnvt.org/main.asp